

PLAN PRACY ZESPOŁU „AKTYWNA TABLICA”.

| L.P. | OPIS DZIAŁANIA | TERMIN REALIZACJI | OSOBY ODPOWIEDZIALNE |
|------|---|-------------------------------|--|
| 1. | Powołanie zespołu „Aktywna tablica”, wyznaczenie koordynatorów. | wrzesień 2024 | Dyrektor szkoły |
| 2. | Przygotowanie planu pracy zespołu. | wrzesień 2024 | koordynatorzy zespołu „Aktywna Tablica” |
| 3. | Szkolenie nauczycieli w zakresie stosowania narzędzi i aplikacji oraz obsługi monitorów multimedialnych. | wrzesień 2024 | koordynatorzy zespołu „Aktywna Tablica” |
| 4. | Wdrożenie przez nauczycieli i terapeutów działań związanych z realizacją programu „Aktywna Tablica”. | grudzień 2024 - czerwiec 2025 | koordynatorzy zespołu „Aktywna Tablica” |
| 5. | Udział nauczycieli w szkoleniach zewnętrznych. | listopad 2024- maj 2025 | wyznaczeni nauczyciele |
| 6. | Stworzenie zakładki „Aktywna tablica” na stronie szkoły, zamieszczanie informacji o realizacji programu. | wrzesień 2024-czerwiec 2025 | koordynatorzy zespołu „Aktywna Tablica” |
| 7. | Wykorzystanie TIK na zajęciach z różnych przedmiotów. | grudzień 2024-czerwiec 2025 | wszyscy nauczyciele |
| 8. | Przeprowadzenie lekcji otwartych z wykorzystaniem narzędzi pozyskanych w ramach programu „Aktywna tablica”. | styczeń 2024-maj 2025 | wyznaczeni nauczyciele |
| 9. | Współpraca nauczycieli w ramach międzyszkolnej sieci „Aktywna Tablica”. | grudzień 2024-czerwiec 2025 | nauczyciele zespołu „Aktywna Tablica” |
| 10. | Podsumowanie realizacji zadań programu „Aktywna Tablica”. | czerwiec 2025 | Dyrektor szkoły, koordynatorzy zespołu „Aktywna Tablica” |