Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Cieszynie

STATUT

Niepublicznej Szkoły Przysposabiającej do Pracy w Bażanowicach

TEKST UJEDNOLICONY 01.09.2021

Spis treści

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE……4

Rozdział II

CELE I ZADANIA SZKOŁY……4

Rozdział III

ORGANY SZKOŁY……9

Rozdział IV

ORGANIZACJA PRACY SZKOŁY……12

Rozdział V

PRACOWNICY SZKOŁY……14

Rozdział VI

UCZNIOWIE……18

Rozdział VII

PROGRAM WYCHOWAWCZO-PROFILAKTYCZNY……20

Rozdział VIII

OCENIANIE, KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE UCZNIÓW……22

Rozdział IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE……23

Podstawa prawna

1. art. 24 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169);

2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148);

3. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1943);

4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502);

5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 356);

6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1578 ze zm.);

7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2019 r. poz. 639 ze zm.);

8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 373);

9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591);

Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną
Koło w Cieszynie

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niepubliczna Szkoła Przysposabiająca do Pracy w Bażanowicach (NSPdP w Bażanowicach) – zwana dalej „Szkołą" jest szkołą niepubliczną, o uprawnieniach szkoły publicznej, dla której organem prowadzącym jest Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Cieszynie.

2. Typ Szkoły to trzyletnia szkoła specjalna przysposabiająca do pracy.

3. Niepubliczna Szkoła Przysposabiająca do Pracy w Bażanowicach realizuje kształcenie i wychowanie młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedna stanowi niepełnosprawność intelektualną, a jej ukończenie umożliwia uzyskanie świadectwa potwierdzającego przysposobienie do pracy.

4. Siedziba Szkoły mieści się w budynku Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Cieszynie w Bażanowicach, gm. Goleszów, ul. Zamkowa 4

5. Pełna nazwa Szkoły to:

Niepubliczna Szkoła Przysposabiająca do Pracy w Bażanowicach

6. Organem nadzoru pedagogicznego jest Śląski Kurator Oświaty.

7. Sposób finansowania Szkoły to dotacja oświatowa otrzymywana z budżetu Powiatu Cieszyńskiego oraz dotacje uzyskane z różnych programów, do których aplikuje organ prowadzący, np. PFRON, MOPS,PCPR i inne.

8. Gospodarka finansowa prowadzona jest zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział II

CELE I ZADANIA SZKOŁY

§ 2

1. Cele i zadania Niepublicznej Szkoły Przysposabiającej do Pracy w Bażanowicach wynikają z przepisów prawa oraz uwzględniają treści programu wychowawczo - profilaktycznego.

2. Najważniejszym celem edukacyjnym Szkoły jest utrwalanie i poszerzanie zakresu zdobytej wiedzy i umiejętności, doskonalenie posiadanych kompetencji społecznych, zdolności adaptacyjnych i kształcenie nowych umiejętności umożliwiających samodzielne, niezależne funkcjonowanie uczniów w przyszłości poprzez:

1) rozwijanie zaradności, wspomaganie autonomii i niezależności życiowej uczniów;

2) doskonalenie kompetencji społecznych, pozwalających zbudować pozytywny obraz samego siebie i pokonać lęk przed otoczeniem;

3) rozwijanie w uczniach postawy ciekawości, otwartości i poszanowania innych;

4) rozwijanie umiejętności dbałości o zdrowie własne i innych osób oraz umiejętności tworzenia środowiska sprzyjającego zdrowiu;

5) kształtowanie poczucia odpowiedzialności za samodzielnie dokonywane wybory i podejmowane decyzje (przewidywanie skutków własnych decyzji, wyciąganie wniosków i przewidywanie konsekwencji swoich działań);

6) rozwijanie umiejętności komunikacyjnych i budowania relacji z innymi osobami odpowiednio do pełnionych ról społecznych;

7) kształtowanie umiejętności współżycia i współpracy oraz komunikowania się na zasadach otwartości, partnerstwa i wzajemności;

8) zapewnienie uczniom dostępu do różnych źródeł informacji i opanowanie umiejętności korzystania z nich;

9) stymulowanie rozwoju poznawczego, emocjonalnego i społecznego przez wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnych;

10) przygotowanie do wykonywania, indywidualnie i zespołowo, różnych prac, mających na celu zaspokajanie potrzeb własnych i otoczenia;

11) kształtowanie kompetencji społeczno-zawodowych istotnych z punktu widzenia samostanowienia w dorosłym życiu;

12) kształtowanie kluczowych kompetencji zawodowych ucznia;

13) kształtowanie prawidłowej postawy uczniów wobec pracy, w aspekcie motywacji, kompetencji i zaangażowania w pracę;

14) kształtowanie umiejętności oceny własnych kompetencji zawodowych, w tym umiejętności praktycznych;

15) kształtowanie umiejętności autoprezentacji;

16) kształtowanie umiejętności praktycznych do podjęcia zatrudnienia na otwartym lub chronionym rynku pracy, w tym udziału w praktykach wspomaganych;

17) kształtowanie umiejętności zdobywania, utrzymywania i wypowiadania zatrudnienia;

18) rozwijanie kreatywności uczniów oraz ich uzdolnień i zainteresowań;

19) kształtowanie umiejętności organizowania bezpiecznego wypoczynku i czasu wolnego przez podejmowanie różnych aktywności;

20) zwiększenie zakresu możliwości przygotowania ucznia do podejmowania decyzji w zakresie wyboru celowej aktywności po zakończeniu edukacji (w tym w warsztacie terapii zajęciowej, środowiskowym domu samopomocy, zakładzie aktywności zawodowej, zakładzie pracy chronionej, na otwartym rynku pracy), w zależności od indywidualnych predyspozycji, możliwości i ograniczeń;

21) wyposażenie ucznia w takie umiejętności i wiadomości, które pozwolą mu na korzystanie - na miarę indywidualnych możliwości - z jego wolności i praw człowieka.

3. Cele wychowawcze i profilaktyczne Szkoły:

1) przygotowanie uczniów do aktywnego uczestnictwa w różnych formach życia społecznego i podejmowania aktywności przez pracę;

2) rozwijanie poczucia przynależności społecznej, kulturowej i narodowej;

3) przekazywanie wiedzy, pielęgnowanie tradycji, zwyczajów i kultury naszego regionu oraz kształtowanie postawy kulturalnego zachowania się w różnych sytuacjach

4) kształtowanie postawy świadomego, odpowiedzialnego uczestnictwa w dorosłym życiu, życiu rodziny przy czynnym udziale rodziców/opiekunów prawnych/ w wychowaniu młodego człowieka;

5) kształtowanie postawy troski o własne zdrowie w harmonii ze środowiskiem przyrodniczym;

6) zapobieganie i przeciwdziałanie agresji w środowisku szkolnym ze zwróceniem szczególnej uwagi na zagrożenia, jakie niosą uzależnienia oraz zachowania zdrowego stylu życia uczniów;

7) zapoznanie uczniów z możliwością rozładowania napięć emocjonalnych w sposób akceptowany społecznie, nabycie umiejętności rozwiązywania sytuacji konfliktowych, asertywnego zachowania, prowadzania zdrowego stylu życia i kulturalnych form spędzania czasu wolnego;

8) zapoznanie rodziców z zasadami zdrowego stylu życia uczniów, przyczynami i skutkami agresji oraz zagrożeniami, jakie niosą uzależnienia.

4. Zadania Szkoły:

1) tworzenie warunków niezbędnych do zapewnienia uczniowi komfortu psychicznego, poczucia bezpieczeństwa emocjonalnego i akceptacji, wspierających aktywność i uczestniczenie ucznia w życiu klasy i szkoły;

2) tworzenie warunków i sytuacji sprzyjających doskonaleniu umiejętności samoobsługowych uczniów oraz ich zaradności życiowej niezbędnej w codziennym życiu;

3) tworzenie szans edukacyjnych i rozwojowych poprzez właściwe połączenie oczekiwań oraz wymagań na tle umiejętności, indywidualnych potrzeb ucznia i jego otoczenia;

4) poszukiwanie skutecznych strategii wprowadzania zmian oraz nowych doświadczeń, aby radzenie sobie z trudnościami życiowymi wzmacniało u uczniów poczucie ich autonomii i odpowiedzialności;

5) pomoc i wsparcie uczniów w tworzeniu i realizowaniu planów życiowych, motywowanie do osobistego zaangażowania;

6) zapoznanie uczniów z rynkiem pracy, z uwarunkowaniami prawnymi polskiego rynku pracy, przygotowanie uczniów do poruszania się po tym rynku, przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w różnych formach życia społecznego i kulturalnego na równi z innymi członkami zbiorowości, pełnienia różnych ról społecznych, w tym przygotowanie do załatwiania różnych spraw osobistych w urzędach i innych instytucjach udzielających także wsparcia osobom niepełnosprawnym, w tym porad prawnych;

7) dokonywanie wielospecjalistycznej, kompleksowej oceny umiejętności niezbędnych w dorosłym życiu i opracowywanie na jej podstawie indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych, z naciskiem na rozwój kompetencji społecznych i zawodowych oraz przygotowanie do dorosłego życia i zatrudnienia;

8) wykorzystywanie naturalnych sytuacji życia codziennego do dalszego rozwijania umiejętności komunikacyjnych uczniów, umiejętności prowadzenia rozmowy, odpowiednio do pełnienia ról społecznych, a także umiejętności czytania i pisania oraz umiejętności matematycznych, przydatnych w codziennym funkcjonowaniu;

9) zapewnienie uczniom kompleksowej oferty dalszego rozwoju kompetencji komunikacyjnych przy wykorzystaniu bazy dydaktycznej i terapeutycznej, z uwzględnieniem specjalistycznych, nowoczesnych metod oraz technik;

10) zapewnienie uczniom udziału w zajęciach rewalidacyjnych, wspierających ich rozwój, zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz wynikami wielospecjalistycznych ocen funkcjonowania uczniów i mających wpływ na możliwości kształcenia ogólnego oraz realizację treści podstawy programowej. Specjaliści prowadzący zajęcia rewalidacyjne mogą prowadzić indywidualne zajęcia z uczniami lub łączyć uczniów z podobnymi problemami rozwojowymi i perspektywami na przyszłość;

11) wspomaganie ucznia w podnoszeniu poziomu wiadomości i umiejętności potrzebnych w pracy;

12) wsparcie uczniów pomocą doradcy zawodowego, w tym prowadzenie zajęć grupowych i konsultacji indywidualnych;

13) zapewnienie dostępu do jakości informacji zawodowej;

14) pomoc w zidentyfikowaniu zainteresowań zawodowych oraz w podejmowaniu decyzji związanych z preferencjami predyspozycji ucznia;

15) zapewnienie uczniom wsparcia w połączeniu cech osobowości oraz indywidualnych preferencji w wyborze pracy;

16) pomoc w wyborze odpowiedniej pracy oraz w rozwinięciu odpowiednich zdolności i umiejętności do wykonywania tej pracy;

17) tworzenie warunków do zapoznania się z różnymi rodzajami stanowisk pracy, z różnymi czynnościami pracy. Organizowanie wizyt studyjnych w zakładach pracy;

18) nawiązywanie kontaktu z lokalnymi ośrodkami wsparcia oraz organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób z niepełnosprawnościami, w tym z niepełnosprawnością intelektualną i instytucjami promującymi aktywizację społeczną i zawodową tych osób;

19) nawiązywanie kontaktu z pracodawcami z różnych sektorów i branż, u których uczniowie mogliby realizować praktyki wspomagane, bądź mogliby po zakończeniu edukacji uzyskać zatrudnienie;

20) monitorowanie regionalnego rynku pracy w celu określania czynności możliwych do wykonywania przez uczniów;

21) stworzenie warunków do organizacji szkolenia teoretycznego i praktycznego oraz umiejętności szukania pracy;

22) organizowanie praktyk wspomaganych na indywidualnie dobranych stanowiskach pracy przy wsparciu nauczycieli pełniących rolę trenerów pracy;

23) tworzenie warunków do kształtowania zachowań sprzyjających zdrowiu i bezpieczeństwu (w tym propagowanie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy);

24) tworzenie warunków do rozwijania kondycji fizycznej i troski o własne zdrowie;

25) tworzenie warunków sprzyjających podejmowaniu przez uczniów samodzielnych inicjatyw i odpowiedzialnych decyzji;

26) kształtowanie pozytywnego wizerunku ucznia w środowisku społecznym i instytucjonalnym jako potencjalnego pracownika, klienta i użytkownika;

27) organizowanie i współorganizowanie z uczniami uczestniczenia w aktualnych wydarzeniach społecznych i kulturalnych oraz zapewnienie możliwości korzystania z różnych form spędzania wolnego czasu (turystyka, krajoznawstwo, rekreacja, imprezy sportowe i kulturalne);

28) tworzenie warunków do uczenia się sposobów spędzania czasu wolnego;

29) tworzenie sytuacji sprzyjających poznawaniu otoczenia, w którym przebywa uczeń, instytucji i obiektów, z których będzie w przyszłości korzystał;

30) tworzenie warunków do poznawania tradycji i obyczajów lokalnych i narodowych oraz rozbudzanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej, regionu i kraju;

31) tworzenie warunków do zapoznawania uczniów z prawami człowieka i zasadą, że niepełnosprawność, w tym niepełnosprawność intelektualna, nie może być przyczyną dyskryminacji;

32) tworzenie warunków do uświadamiania sobie przez uczniów ich możliwości i ograniczeń wynikających z niepełnosprawności, które mogą napotkać w życiu;

33) przygotowywanie uczniów do pełnienia roli dorosłej kobiety i mężczyzny, rozszerzenie wiedzy o seksualności człowieka;

34) uczenie umiejętności ochrony siebie, swojej intymności oraz poszanowania intymności innych osób;

35) stwarzanie warunków do podejmowania praktycznych działań na rzecz ochrony środowiska;

36) wypracowanie optymalnego modelu współdziałania z rodzinami uczniów w celu zwiększenia efektywności podejmowanych działań;

37) organizowanie wizyt studyjnych w dziennych placówkach aktywności dla osób dorosłych (np. warsztaty terapii zajęciowej, środowiskowe domy samopomocy, świetlica terapeutyczna i inne).

5. Szkoła realizuje cele i zadania poprzez:

1) realizację treści programowych zajęć edukacyjnych, dostosowywanych do możliwości psychofizycznych uczniów danego oddziału;

2) realizację indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych;

3) udzielanie uczniom specjalistycznej pomocy pedagogicznej, psychologicznej, logopedycznej i innej, w zależności od potrzeb, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591);

4) umożliwianie uczniom podtrzymania poczucia tożsamości narodowej i religijnej;

5) zorganizowanie uczniom niezbędnych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie zajęć edukacyjnych;

6) zapewnienie opieki nad uczniami podczas zajęć w szkole, w trakcie wycieczek i innych imprez organizowanych przez szkołę;

7) organizację współpracy z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc uczniom i rodzicom;

8) udział uczniów w różnych formach zajęć rewalidacyjnych;

9) udział uczniów w zawodach sportowych, konkursach plastycznych, kiermaszach wyrobów dekoracyjnych.

6. Realizacja wyżej wymienionych celów i zadań odbywa się we współpracy z wychowawcami, nauczycielami, specjalistami, rodzicami /prawnymi opiekunami/ oraz innymi placówkami opiekuńczo - wychowawczymi.

Rozdział III

ORGANY SZKOŁY

§ 3

1. Organami Niepublicznej Szkoły Przysposabiającej do Pracy w Bażanowicach są:

1) Dyrektor;

2) Rada Pedagogiczna;

2. Szczegółowe kompetencje tych organów określają odrębne regulaminy.

§ 4

1. Szkołą kieruje Dyrektor powoływany zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, a zatrudniony przez Zarząd Koła Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną w Cieszynie.

2. Dyrektor Szkoły:

1) kieruje bieżącą działalnością szkoły oraz reprezentuje ją na zewnątrz;

2) sprawuje nadzór pedagogiczny (w przypadku powołania na stanowisko dyrektora osoby niebędącej nauczycielem nadzór pedagogiczny sprawuje nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze w szkole);

3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;

4) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego uczniów;

5) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących;

6) organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły;

7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

3. Dyrektor w szczególności:

1) wnioskuje do organu prowadzącego szkołę o zatrudnianie i zwalnianie nauczycieli oraz pracowników szkoły;

2) wnioskuje do organu prowadzącego szkołę o przyjmowanie uczniów;

3) może w drodze decyzji skreślić ucznia z listy uczniów w przypadkach określonych w statucie; skreślenie następuje na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej;

4) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;

5) współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych;

6) stwarza warunki do działania w szkole wolontariuszy;

7) podejmuje decyzje w sprawach związanych z działalnością innowacyjną i nowych form pracy;

8) współpracuje z pielęgniarką albo higienistką szkolną, lekarzem i lekarzem dentystą, sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad młodzieżą, w tym udostępnia imię, nazwisko i numer PESEL ucznia celem właściwej realizacji tej opieki;

9) wnioskuje do organu prowadzącego szkołę o przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły;

10) występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród, wyróżnień dla nauczycieli i innych pracowników szkoły.

§ 5

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Szkoły w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki, w skład którego wchodzą: dyrektor szkoły, wszyscy nauczyciele - terapeuci zatrudnieni w szkole oraz specjaliści, dla których praca dydaktyczno-wychowawcza stanowi podstawowe zajęcie.

2. W zebraniach Rady Pedagogicznej z głosem doradczym, mogą brać udział osoby zaproszone przez jej przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.

3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor Szkoły.

4. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:

1) zatwierdzanie planów pracy szkoły;

2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;

3) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych;

4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli;

5) podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy uczniów;

6) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły;

7) wykonywanie zadań przewidzianych w Ustawie Prawo Oświatowe dla rady szkoły.

5. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

1) organizację pracy szkoły;

2) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i wyróżnień;

3) propozycje dyrektora szkoły w sprawie przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

6. Rada Pedagogiczna może występować z wnioskiem do organu prowadzącego o odwołanie z funkcji dyrektora lub do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej w Szkole.

7. Rada Pedagogiczna ustala program wychowawczo-profilaktyczny Szkoły.

§ 6

1. Szkoła współpracuje z rodzicami i opiekunami uczniów w zakresie nauczania, wychowania, opieki i profilaktyki oraz prowadzi systematyczną działalność wychowawczą, edukacyjną, informacyjną i profilaktyczną w formie spotkań informacyjnych i szkoleniowych.

2. Szkoła współdziała z rodzinami uczniów szczególnie w obszarach:

1) wsparcia w rozpoznawaniu, rozumieniu i zaspokajaniu przez rodzinę potrzeb rozwojowych, psychicznych i społecznych dziecka;

2) wsparcia rodziny w sytuacjach trudnych wychowawczo oraz problemowych, w tym trudnych emocjonalnie;

3) rozwijania umiejętności radzenia sobie ze stresem;

4) wykształcania korzystnych postaw społecznych wobec ludzi z niepełnosprawnościami w środowisku lokalnym;

5) wsparcia działań na rzecz poczucia solidarności z innymi rodzicami i poczucia tożsamości z PSONI;

6) tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi ruchu samopomocowego rodziców oraz ich aktywności obywatelskiej;

7) wsparcia rodziny w kontaktach z placówkami opieki zdrowotnej, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi i innymi instytucjami w zakresie oddziaływania rehabilitacyjnego i edukacyjnego oraz opiekuńczego.

§ 7

1. Organy Szkoły współdziałają ze sobą.

2. Organy Szkoły mogą zapraszać na swoje planowane lub doraźne zebrania przedstawicieli innych organów w celu wymiany informacji i poglądów.

3. Sposób rozwiązywania ewentualnych sporów pomiędzy organami w Szkole określają, w każdym indywidualnym przypadku, zainteresowane strony przez:

1) powołanie mediatora wewnątrz Szkoły wspólnie wybranego przez strony;

2) zaproszenie przedstawiciela Zarządu Koła, jako mediatora z głosem doradczym;

3) zaproszenie mediatora zawodowego z zewnątrz z głosem doradczym.

Rozdział IV

ORGANIZACJA SZKOŁY

§8

1. Organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym w Niepublicznej Szkole Przysposabiającej do Pracy w Bażanowicach określa arkusz organizacji pracy szkoły.

2. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji pracy szkoły ustala się tygodniowy rozkład zajęć dla uczniów szkoły.

3. W organizacji Szkoły Przysposabiającej do Pracy w Bażanowicach wyodrębnia się jeden etap edukacyjny, a kształcenie obejmuje trzy lata nauki: klasa I, II, III.

4. Ze względu na specyfikę kształcenia uczniów niepełnosprawnych w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi i/lub małą liczbę uczniów dopuszcza się organizację kształcenia w oddziale klasowym złożonym z uczniów różnych klas. Tak utworzony zespół uczniów stanowi oddział łączony. W przypadku nauczania w oddziałach łączonych, dyrektor przeznacza na realizację obowiązkowych zajęć edukacyjnych w tych klasach, taką liczbę godzin, aby była zapewniona realizacja przyjętych planów nauczania.

§9

1. Zgodnie z ramowym planem nauczania w Szkole są realizowane następujące zajęcia edukacyjne:

   1) funkcjonowanie osobiste i społeczne;

   2) zajęcia rozwijające komunikowanie się;

   3) zajęcia kształtujące kreatywność;

   4) przysposobienie do pracy;

   5) wychowanie fizyczne;

   6) zajęcia religii lub etyki;

   7) zajęcia rewalidacyjne.

2. Szkoła zapewnia realizację celów dydaktyczno-wychowawczych, opiekuńczych, rewalidacyjnych oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkół specjalnych przysposabiających do pracy dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

3. Działalność edukacyjna szkoły jest określona przez:

   1) indywidualne programy edukacyjno-terapeutyczne uczniów;

   2) program wychowawczo-profilaktyczny szkoły;

   3) program doradztwa zawodowego;

   4) program przysposobienia do pracy;

   5) własne programy zajęć edukacyjnych.

§10

1. Opieką, wychowaniem i kształceniem w szkole obejmuje się młodzież:

   1) z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym;

   2) z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu znacznym;

   3) z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedna jest niepełnosprawnością intelektualną.

§11

1. Podstawową jednostką organizacyjną w szkole jest oddział.

2. Liczba uczniów w oddziale dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym wynosi nie więcej niż 8, zaś w oddziale dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym - nie więcej niż 4.

3. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego szkołę, liczba uczniów w oddziale może być niższa od liczby określonej w ust. 2.

§12

1. Zajęcia edukacyjne w ramach kształcenia ogólnego, stanowiące realizację podstawy programowej kształcenia ogólnego ustalonej dla szkoły przysposabiającej do pracy, są organizowane w oddziałach.

2. Zajęcia edukacyjne w ramach kształcenia przysposabiającego do pracy są organizowane w oddziałach lub zespołach międzyoddziałowych.

3. Zajęcia edukacyjne w ramach przysposobienia do pracy mogą być realizowane również na terenie innych jednostek organizacyjnych.

§13

1. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia edukacyjno-wychowawcze, prowadzone w systemie klasowo - lekcyjnym.

2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie nie krótszym niż 30 i nie dłuższym niż 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas trwania zajęć edukacyjnych ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć uwzględniający zasady ochrony zdrowia i higieny pracy.

3. Przerwy między zajęciami trwają 5 minut, a przynajmniej jedna przerwa trwa 10 minut.

4. Godzina zajęć rewalidacyjnych trwa 60 minut.

5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć, o których mowa w ust. 4, w czasie krótszym niż 60 minut, zachowując ustalony dla ucznia łączny czas tych zajęć w okresie tygodniowym.

6. Opiekę nad uczniami przebywającymi w szkole podczas zajęć edukacyjnych sprawuje nauczyciel terapeuta lub specjalista prowadzący zajęcia.

7. Realizacja zajęć edukacyjnych kształcenia przysposabiającego do pracy odbywa się w pracowniach do ćwiczeń praktycznych.

§14

1. Uczniowie szkoły mogą korzystać z zajęć pozalekcyjnych organizowanych na terenie Szkoły oraz PSONI Koło w Cieszynie.

2. Szkoła prowadzi księgozbiór biblioteczki, której zasoby udostępniane są na warunkach określonych przez PSONI Koło w Cieszynie.

3. Księgozbiór biblioteczki gromadzi również wydawnictwa w tekście łatwym do czytania i zrozumienia.

4. Uczniowie mają prawo do korzystania ze zorganizowanego posiłku na terenie szkoły, którego koszty ponoszą rodzice.

§15

1. Szkoła współpracuje z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi w zakresie specjalistycznej diagnozy, organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, profilaktyki oraz wspomagania wychowawczej funkcji rodziny.

2. Szkoła współpracuje z innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży, w szczególności z PSONI, MOPS, PFRON, PCPR i innymi w ramach potrzeb.

Rozdział V

PRACOWNICY SZKOŁY

§16

1. Nauczyciele-terapeuci, specjaliści oraz pracownicy administracji i obsługi zatrudniani są przez PSONI Koło w Cieszynie.

2. Do zadań nauczyciela-terapeuty oraz specjalisty Szkoły należy w szczególności:

1) rzetelne realizowanie zdań związanych z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami Szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą,

2) dostosowanie wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych przez nich programów nauczania do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia,

3) kształcenie i wychowywanie młodzieży w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczpospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku każdego człowieka

4) odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów,

5) wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności i zainteresowań,

6) bezstronność i obiektywizm w ocenie oraz sprawiedliwe traktowanie wszystkich uczniów oraz poszanowanie ich godności osobistej,

7) udzielanie pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych,

8) dbałość o pomoce dydaktyczne i sprzęt szkolny,

9) doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej w celu dążenia do pełni własnego rozwoju,

10) realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej oraz przestrzeganie tajemnicy obrad rady,

11) prowadzenie dokumentacji szkolnej,

12) realizowanie zajęć opiekuńczych i wychowawczych uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów.

3. Nauczyciele - terapeuci prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół klasowy, którego zadaniem jest w szczególności opracowanie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.

4. Nauczyciele-terapeuci, wychowawcy i inni specjaliści pracujący z uczniem z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz z niepełnosprawnością sprzężoną tworzą zespół terapeutyczny, którego zadaniem jest opracowanie indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając diagnozę i wnioski sformułowane na jej podstawie oraz zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, we współpracy, w zależności od potrzeb, z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną.

5. Zespół terapeutyczny, co najmniej dwa razy w roku szkolnym, dokonuje okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając ocenę efektywności indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego oraz, w miarę potrzeb, dokonuje modyfikacji programu. Okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia i modyfikacji programu dokonuje się, w zależności od potrzeb, we współpracy z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną, a także - za zgodą rodziców ucznia - z innymi podmiotami.

6. Nauczyciele-terapeuci szkoły mogą tworzyć zespoły nauczycieli do realizacji zadań szkoły określonych w statucie, a w szczególności:

1) tworzenia szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego oraz sposobów jego realizacji,

2) wspólnego opracowania szczegółowych sposobów oceniania ucznia, poziomu rozwoju społecznego oraz jego zachowania;

3) organizowania wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego oraz doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli;

4) współdziałania w organizowaniu bazy środków dydaktycznych, opracowywanie i opiniowanie przygotowywanych w Niepublicznej Szkole Przysposabiającej do Pracy projektów i działań innowacyjnych;

5) wymiany informacji na temat efektywności współpracy nauczycieli, w szczególności w zakresie, o którym mowa w pkt 1, 2, 3;

6) uzgodnienia zasad, form i zakresu realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów.

7. Nauczyciele-terapeuci oraz specjaliści szkoły mają prawo do:

1) uzyskania od przełożonego ścisłego określenia czynności na zajmowanym stanowisku pracy;

2) uzyskania od przełożonego wskazówek dotyczących sposobu realizacji powierzonych zadań;

3) uzyskania wyjaśnień w sprawach, za które są odpowiedzialni;

4) składania wniosków w zakresie usprawniania działalności szkoły i własnego stanowiska pracy;

5) poszanowania godności osobistej i godności zawodu;

6) warunków pracy umożliwiających wykonywanie obowiązków dydaktyczno-wychowawczych i specjalistycznych;

7) pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony dyrektora, Rady Pedagogicznej, starszych kolegów i instytucji oświatowych;

8) zgłaszania do dyrektora i Rady Pedagogicznej postulatów związanych z pracą szkoły;

9) proponowania innowacji metodycznych i pedagogicznych i ich wdrażania po akceptacji przez właściwe organa szkoły;

10) swobodnego wyboru form i metod dydaktycznych uznanych przez współczesną pedagogikę;

11) wyboru programu nauczania oraz podręczników/materiałów stosownych do możliwości intelektualnych wychowanków;

12) opracowania własnego programu nauczania, wychowania i stosowania go po zatwierdzeniu przez dyrektora i Radę Pedagogiczną;

13) pozostałe uprawnienia wynikają z obowiązujących w tym zakresie przepisów.

§17

1. Oddziałem klasowym opiekuje się nauczyciel-terapeuta, wyznaczony jako wychowawca.

2. Wychowawca pełni zasadniczą rolę w systemie wychowawczym Niepublicznej Szkoły Przysposabiającej do Pracy w Bażanowicach, tworząc warunki wspomagające rozwój osobistej zaradności wychowanka i jego przygotowanie do uczestnictwa w życiu społecznym.

3. W celu realizacji zadania wychowawca:

1) otacza indywidualną opieką każdego ze swoich uczniów;

2) planuje i organizuje wspólnie z uczniami i ich rodzicami na przykład: uroczystości, wycieczki;

3) organizuje formy życia zespołowego integrującego uczniów;

4) utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów w celu:

a) poznania warunków ich życia i ustalenia potrzeb rozwojowych ich dzieci,

b) współpracy w rozwiązywaniu trudności wychowawczych,

c) zaangażowania rodziców w organizację klasy i Niepublicznej Szkoły Przysposabiającej do Pracy w Bażanowicach,

5) współdziała z nauczycielami/specjalistami uczącymi w oddziale/klasie, uzgadniając z nimi i koordynując wychowawcze działania wobec uczniów, a zwłaszcza wobec tych, którzy wymagają indywidualnej pomocy (dydaktycznej, psychologicznej, resocjalizacyjnej).

4. Wychowawca jest animatorem życia zbiorowego oraz mediatorem i negocjatorem w rozstrzyganiu spornych kwestii wewnątrzszkolnych oraz między uczniami a dorosłymi.

5. Formy spełniania zadań wychowawcy powinny być dostosowane do potrzeb i możliwości rozwojowych uczniów oraz uwarunkowań środowiskowych ich rodzin oraz Szkoły.

6. Wychowawca utrzymuje kontakt z rodzicami poprzez konsultacje i zebrania nie mniej niż dwa razy w roku szkolnym oraz poprzez „zeszyt korespondencji".

7. Wychowawca ma prawo korzystać z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony dyrektora, psychologa, rehabilitanta, logopedy, Rady Pedagogicznej.

8. Na pisemny, umotywowany wniosek rodziców, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej dyrektor szkoły może zmienić wychowawcę oddziału/klasy.

9. W Szkole każdym oddziałem opiekuje się wychowawca. Do każdego oddziału zatrudnia się pomoc nauczyciela.

10. W Szkole zatrudnia się:
a) nauczycieli;
b) logopedów;
c) psychologów
d) fizjoterapeutów;
e) pomoc nauczyciela;
f) terapeutów zajęciowych;
g) specjalistów;
h) pracowników administracji i obsługi;

§18

Pracownicy administracji i obsługi wykonują swe obowiązki w oparciu o przydział czynności ustalony przez dyrektora szkoły.

§19

1. Pomoc uczniom może być udzielana w Szkole także przez wolontariuszy.

2. Wolontariusz wykonuje zadania określone w porozumieniu wolontariackim z dyrektorem Szkoły, we współpracy i pod nadzorem wyznaczonego przez dyrektora nauczyciela-terapeuty.

3. Dyrektor Szkoły zawiera z wolontariuszem porozumienie określające:

1) zakres, sposób i czas wykonywania zadań przez wolontariusza,

2) zobowiązanie do wykonywania zadań we współpracy z wyznaczonym przez dyrektora nauczycielem-terapeutą,

3) zobowiązanie do nieujawniania informacji dotyczących uczniów Szkoły, rodziców i nauczycieli Szkoły,

4) postanowienie o możliwości rozwiązania porozumienia.

Rozdział VI

UCZNIOWIE

§20

1. Podstawą przyjęcia ucznia do Niepublicznej Szkoły Przysposabiającej do Pracy w Bażanowicach jest potwierdzony przez Zarząd Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Cieszynie wniosek, złożony przez rodziców /prawnych opiekunów kandydata dyrektorowi szkoły.

2. Do wniosku o przyjęcie do Niepublicznej Szkoły Przysposabiającej do Pracy w Bażanowicach rodzic/prawny opiekun kandydata składa następującą dokumentację:

1) orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego na czas edukacji ponadpodstawowej;

2) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej;

3) numer PESEL;

4) dokumentację medyczną niezbędną do ustalenia programu rehabilitacji;

5) opinię o uczniu, jeśli uczeń uczęszczał wcześniej do szkoły przysposabiającej do pracy.

3. Do szkoły uczęszczają uczniowie do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym kończą 24 rok życia.

§21

1. Skreślenie z listy uczniów może nastąpić w następujących przypadkach:

1) nieobecności nieusprawiedliwionych przekraczających 200 godzin w semestrze;

2) fałszowania lub celowego niszczenia dokumentacji szkolnej;

3) umyślnego niszczenia majątku szkoły, mienia prywatnego w szkole;

4) w przypadku zakończenia edukacji na poziomie przysposobienia do pracy;

5) w tym roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 24. rok życia.

§ 22

1. Każdy uczeń ma prawo do:

1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej;

2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę jego godności;

3) korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej, zgodnie z odrębnymi przepisami;

4) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym;

5) swobody wyrażania myśli i przekonań światopoglądowych w szczególności dotyczących życia szkoły a także światopoglądowych i religijnych - jeśli nie narusza tym dobra innych osób;

6) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;

7) sprawiedliwej, obiektywnej, umotywowanej i jawnej oceny według ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce;

8) pomocy w przypadkach trudności w nauce;

9) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteczki podręcznej podczas zajęć pozalekcyjnych.

2. Uczeń Szkoły ma obowiązek przestrzegania postanowień niniejszego Statutu, a w szczególności:

1) systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach obowiązkowych i życiu Szkoły;

2) niezwłocznie usprawiedliwiać u wychowawcy wszystkie nieobecności i spóźnienia;

3) postępować zgodnie z dobrem, honorem i tradycjami szkoły, godnie ją reprezentować w konkursach, turniejach, zawodach i innych imprezach pozaszkolnych;

4) w przypadku świadomego zniszczenia lub dewastacji mienia szkolnego odpowiadać materialnie za wyrządzoną szkodę;

5) zachowywać się godnie i kulturalnie w Szkole i poza nią;

6) okazywać szacunek nauczycielom i innym pracownikom Szkoły;

7) dbać o zdrowie i bezpieczeństwo własne oraz swoich kolegów;

8) troszczyć się o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd;

9) przestrzegać zasad współżycia społecznego.

3. Uczeń Szkoły ma prawo do wglądu, wyrażania opinii oraz wnoszenia swoich propozycji dotyczących planu pracy szkoły, zajęć dodatkowych oraz programu wychowawczo-profilaktycznego.

§ 23

1. Za wzorową postawę, aktywny udział w życiu Szkoły i środowiska uczeń może być nagrodzony:

1) pochwałą na forum klasy;

2) pochwałą na forum Szkoły;

3) dyplomem uznania;

4) nagrodą książkową.

§ 24

1. Za naruszenie postanowień statutu Szkoły uczeń może być ukarany:

1) upomnieniem na forum klasy;

2) upomnieniem na forum Szkoły;

3) naganą na forum klasy;

4) naganą na forum Szkoły.

§ 25

Szkoła ma obowiązek informowania rodziców ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowanej karze.

§ 26

1. Tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia:

   1) uczeń, jego rodzice lub inna osoba dorosła mają prawo do złożenia skargi w formie pisemnej do dyrektora szkoły, w terminie 7 dni roboczych od powzięcia wiadomości o naruszeniu praw ucznia, jeśli uznają, że te prawa zostały naruszone;

   2) złożona skarga musi zawierać opis sytuacji i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia praw ucznia;

   3) dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie wyjaśniające w sprawie złożonej skargi w ciągu 14 dni, łącznie z przekazaniem informacji na piśmie do wnioskodawcy, od dnia wpłynięcia skargi;

   4) w trakcie postępowania wyjaśniającego dyrektor szkoły może wykorzystać opinię wychowawcy danej klasy, nauczycieli pracujących w szkole, innych uczniów szkoły oraz ich rodziców;

   5) dyrektor szkoły przekazuje wnioskodawcy odpowiedź na piśmie w sprawie podjętego rozstrzygnięcia w postępowaniu;

   6) decyzja dyrektora szkoły w sprawie dotyczącej podjętego rozstrzygnięcia w postępowaniu o naruszenie praw ucznia jest ostateczna;

   7) powiadomienia rodziców dokonuje wychowawca oddziału klasy, do której uczęszcza uczeń, w sposób przyjęty w danej szkole.

Rozdział VII

PROGRAM WYCHOWAWCZO – PROFILAKTYCZNY

§ 27

1. Szkoła realizuje program wychowawczo-profilaktyczny obejmujący treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów oraz treści i działania o charakterze profilaktycznym dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów, przygotowane w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb i problemów występujących w społeczności szkolnej, skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.

2. Szkoła zapewnia uczniom dostęp do Internetu w sposób zabezpieczający uczniów przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju, w szczególności stosując oprogramowanie zabezpieczające oraz nadzór nauczycieli podczas korzystania z zasobu Internetu przez uczniów.

3. Program wychowawczo-profilaktyczny Szkoły realizowany jest w następujących obszarach:

1) Wychowywanie dla samego siebie:
   a) kształtuje prawidłowe postawy w placówce, grupach rówieśniczych,
   b) rozwija umiejętności organizowania czasu wolnego,
   c) wdraża do dbałości o zdrowie i bezpieczeństwo,
   d) kształtuje kulturę bycia na co dzień.
2) Wychowanie dla rodziny:
   a) kształtuje poczucie tożsamości osoby niepełnosprawnej intelektualnie,
   b) uczy tolerancji, integracji ze społeczeństwem i wzajemnego szacunku,
   c) kształtuje postawy prospołeczne,
   d) uczy właściwego stosunku do środowiska naturalnego.
3) Wychowanie dla kultury narodowej:
   a) rozwija dbałość o kulturę języka,
   b) uczy poszanowania obyczajów i obrzędów,
   c) zapewnia uczestnictwo w poznawaniu dóbr kultury.

§ 28

1. W stosunku do uczniów realizowana jest profilaktyka uzależnień poprzez promocję wartości pozytywnych. Celem profilaktyki jest promocja zdrowego stylu życia wolnego od negatywnych uwarunkowań, nastawionego na funkcjonowanie osób niepełnosprawnych intelektualnie, zgodne z ogólnie przyjętymi normami życia społecznego.
2. Profilaktyka realizowana jest poprzez:
   1) dostarczanie pozytywnych wzorców zachowań;
   2) budowanie pozytywnego obrazu samego siebie poprzez promowanie postaw prospołecznych;
   3) uczenie rozładowywania napięć emocjonalnych w sposób społecznie akceptowany;
   4) kształcenie umiejętności komunikowania się w dostępnym zakresie;
   5) wdrażanie do kulturalnego spędzania czasu wolnego.
3. Powyższe zadania realizowane są poprzez następujące formy pracy:
   1) rozmowy kierowane i wywiady środowiskowe prowadzone przez wychowawców w celu rozpoznania sytuacji domowej uczniów;
   2) konkursy plastyczne;
   3) scenki sytuacyjne;
   4) dramę;
   5) gazetki ścienne;
   6) imprezy rekreacyjno-sportowe;
   7) szkolenia dla kadry pedagogicznej;

8) skierowane do rodziców warsztaty, wykłady, seminaria, poradnictwo specjalistyczne, spotkania, wystawy, prezentacje popularyzujące możliwości i prawo osób z niepełnosprawnością intelektualną do godnego życia;

9) inne w zależności od potrzeb.

ROZDZIAŁ VIII

OCENIANIE, KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE UCZNIÓW

§ 29

1. Ocenianiu podlegają:

1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,

2) zachowanie ucznia

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego

§ 30

1. Nauczyciel jest obowiązanym indywidualizować pracę z uczniem odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia

2. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych ucznia na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym

§ 31

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna ucznia polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym i zachowania ucznia oraz ustaleniu opisowej śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i opisowej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.

2. Oceny bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.

3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zachowania są ocenami opisowymi.

4. Przy ocenianiu uczniów pod uwagę brany jest wysiłek wkładany przez ucznia w wykonywanie zadań.

5. Oceny opisowe powinny zawierać rzeczywisty poziom rozwoju umiejętności i zachowań wychowanka. Należy opisać i podkreślić większe, mniejsze czy też najmniejsze osiągnięcia oraz postępy, jakie uczeń poczynił. Należy tez pisać o trudnościach ucznia - wskazać te umiejętności w rozwoju, w których nie uczynił żadnego postępu.

6. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli.

7. Ocenianie ucznia z religii/etyki odbywa się zgodnie z odrębnymi przepisami

§ 32

1. Ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz niepełnosprawnością sprzężoną promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami /prawnymi opiekunami/.

2. Ocena z religii/etyki nie ma wpływu na promocję ucznia do klasy programowo wyższej.

3. Uczniowie, którym wydłużono etap edukacyjny nie poddawani są procedurom klasyfikowania i promowania w danym roku szkolnym.

4. O ukończeniu szkoły przez ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz niepełnosprawnością sprzężoną postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada Pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia w porozumieniu z rodzicami /prawnymi opiekunami.

ROZDZIAŁ IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 33

1. Niepubliczna Szkoła Przysposabiająca do Pracy w Bażanowicach prowadzi i przechowuje dokumentację dotyczącą przebiegu nauczania, wychowania i pobytu uczniów w szkole zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Dokumentacja Szkoły obejmuje:

1) arkusz organizacyjny zatwierdzony przez Zarząd Koła;

2) księgę uczniów;

3) arkusze ocen uczniów;

4) program Szkoły;

5) program nauczania

6) miesięczne rozkłady materiału oddziałów edukacyjno-terapeutycznych;

7) program wychowawczo-profilaktyczny;

8) tygodniowe plany zajęć oddziałów oraz zajęć indywidualnych;

9) protokoły zebrań Rady Pedagogicznej;

10) dokumentację pracy zespołu terapeutycznego;

11) indywidualną dokumentację uczniów, w tym:

a) indywidualne programy edukacyjno-terapeutyczne;

b) diagnozę oraz wielospecjalistyczną ocenę poziomu funkcjonowania dziecka;

c) ocenę postępów w realizacji ww. indywidualnych programów;

d) ewaluację ww. indywidualnych programów;

e) inne wynikające z funkcjonowania i potrzeb Szkoły;

12) dzienniki zajęć oddziałów, zajęć rewalidacyjnych i specjalistycznych;

13) wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego;

14) dokumentację dotyczącą awansu zawodowego nauczycieli;

15) dokumentację personalną i inną zgodnie z odrębnymi przepisami;

16) dokumentację medyczną zgodnie z odrębnymi przepisami;

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej i materialnej określają odrębne przepisy.

4. Statut obowiązuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności szkolnej: uczniów, rodziców, pracowników.

§ 34

1. Zmiany w Statucie Niepublicznej Szkoły Przysposabiającej do Pracy w Bażanowicach mogą być dokonywane przez Zarząd Koła PSONI w Cieszynie z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Pedagogicznej przedstawiony w formie Uchwały.

2. Zmiany do Statutu Niepublicznej Szkoły Przysposabiającej do Pracy w Bażanowicach wprowadza się według następującej procedury:

1) Rada Pedagogiczna opracowuje zmiany do Statutu według obowiązujących przepisów prawa oświatowego;

2) Rada Pedagogiczna uchwala propozycję zmian do statutu;

3) Dyrektor przedstawia Zarządowi Koła PSONI w Cieszynie propozycję zmian do statutu.

5) Dyrektor jest zobowiązany do wprowadzenia zmian do Statutu, każdorazowo w wersji jednolitej.

3. Statut Niepublicznej Szkoły Przysposabiającej do Pracy w Cieszynie dostępny jest:

1) na stronie internetowej PSONI Koło w Gdańsku;

2) w sekretariacie Szkoły.

§ 35

1. Statut Niepublicznej Szkoły Przysposabiającej do Pracy w Bażanowicach został zatwierdzony Uchwałą Zarządu Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Cieszynie **Nr 1** z dnia **20 maja 2020 roku** i obowiązuje z dniem podjęcia Uchwały. Zmiany wprowadzono Uchwałą **Nr 1** z dnia **20 sierpnia 2020 roku.**